



## ATA DO PROCESSO DE SELEÇÃO DE BOLSISTA DO PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL (PRODEP) - ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO

### 1 - Dados do Setor

Setor: Coordenação de Assuntos Acadêmicos (CAA-NG)	Campus: Campus Nova Gameleira
Nome do Chefe do Setor: Rosilene Nietzsche Dias	Nº do Edital: 164/2024

### 2 - Etapas de Seleção do Bolsista

Etapas do processo de seleção do bolsista realizadas conforme edital:

1ª Etapa: Análise de Currículo

Análise de Histórico Escolar

2ª Etapa: Entrevista

Especifique:  
(se necessário) -

### 3 - Do Resultado da Seleção<sup>1</sup>

Class	Nome do(a) candidato	Nota da 1ª Etapa	Nota da 2ª Etapa	Total
1	Júlia Maíra Matoso de Freitas	47,5	49,2	96,7
2	Emillie Carolina de Souza Oliveira	43,7	49,2	92,9
3	Filipe Pereira Lima Bicalho	44,5	47,5	92,0
4	Carlos Inacio Ramos Soares	40,0	48,8	88,8
5	Lisley Emanuely Moreira Maia	42,8	45,0	87,8
6	Alexandra Bispo Piumbini	42,5	41,3	83,8
7	Nádia Amina Khan	40,8	38,8	79,6
8	Eduardo Henrique Silva Dias	35,0	35,0	70,0
	Luiz Carlos dos Santos Júnio	36,7	0	-
	Victor Otávio R. P. de Oliveira	32,5	0	-



Informe os servidores que foram responsáveis por realizar o processo de seleção:

Patrícia Rodrigues Gomes Fidalgo

Rosilene Nietzsche Dias

Tatiana Leal Barros

Data(s) de realização do processo de seleção:

08 a 11/04/24

O(s) primeiro(s) candidato(s) classificado(s) acima referido(s) fica(m) convocado(s) a assumir(em) a(s) vaga(s) existente(s) (conforme edital) a partir de 22/04/2024, e segue(m), em anexo, o(s) seu(s) respectivo currículo atualizado com dados de contato (telefone e email) para as providências de contratação. Os demais candidatos não classificados ficam habilitados em cadastro reserva, podendo ser convocados em caso de abertura de novas vagas, observada a ordem de classificação desta ata. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que segue assinada pelos servidores responsáveis pela seleção.

#### **ORIENTAÇÕES:**

- Esta ata deve ser inserida no processo de seleção do bolsista e assinada eletronicamente pelos servidores responsáveis por realizar a seleção.
- Se o tamanho das listas desta ata não for suficiente, podem ser anexadas listas extras. Cada lista extra deve ser assinada eletronicamente pelos servidores responsáveis pela seleção.
- Todos os candidatos inscritos devem constar no resultado de seleção. Aqueles que não alcançarem a nota mínima em uma etapa devem receber nota igual a zero na(s) etapa(s) seguintes.
- Os currículos de todos os candidatos inscritos e classificados no processo de seleção devem ser inseridos no processo para eventual convocação futura em caso de novas vagas.

Outras informações: [carreiras@cefetmg.br](mailto:carreiras@cefetmg.br) | (31) 3319-7085 / 3319-7086  
<http://www.estagio.cefetmg.br> / [www.dedc.cefetmg.br](http://www.dedc.cefetmg.br)



**ATA DE RESULTADO DE SELEÇÃO Nº 82/2024 - CADNG (11.56.02)**

*(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)*

*(Assinado digitalmente em 12/04/2024 07:04 )*

**PATRICIA RODRIGUES GOMES FIDALGO**

AUX EM ADMINISTRACAO

CAANG (11.56.01)

Matrícula: ###681#5

*(Assinado digitalmente em 12/04/2024 08:38 )*

**ROSILENE NIETZSCH DIAS**

COORDENADOR

CAANG (11.56.01)

Matrícula: ###044#9

*(Assinado digitalmente em 12/04/2024 08:40 )*

**TATIANA LEAL BARROS**

COORDENADOR

NAAPING (11.56.01.05)

Matrícula: ###411#3

Visualize o documento original em <https://sig.cefetmg.br/documentos/> informando seu número: 82, ano: 2024, tipo:  
**ATA DE RESULTADO DE SELEÇÃO**, data de emissão: 12/04/2024 e o código de verificação: 34bd720df8